



RĪGAS 19. VIDUSSKOLA

Miglas iela 9, Rīga, LV-1016, tālrunis 67430558, fakss 6 7430558, e-pasts r19vs@riga.lv

APSTIPRINĀTA
ar Rīgas 19.vidusskolas
direktora p.i.
2017.gada 2.februāra
Rīkojumu Nr.VS19-17-8-rs

RĪGAS 19. VIDUSSKOLAS IZGLĪTOJAMO MĀCĪBU SASNIEGUMU VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

02.02.2017.

Nr.VS19-17-3-nts

Reglamentējošie normatīvie dokumenti

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšana vispārējās izglītības programmās notiek saskaņā ar sekojošiem reglamentējošajiem dokumentiem:

1. Izglītības likums. 29.10.1998.(35.p.,1.,2.)
2. Vispārējās Izglītības likums. 10.06.1999.(15.p.3., 19.p.4.)
3. MK noteikumi Nr.530 no 06.08.2013. „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem.” (IV,V, 23.pielikums).
MK noteikumi nr.281 2013.g.21. maija „Noteikumi par vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem „ (IV,V., 26. pielikums).
4. Ministru kabineta noteikumi Nr.468, Rīgā 2014.gada 12.augustā (prot. Nr.43 30.§).
„Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”. Izdoti saskaņā ar Izglītības likuma 14.panta 19.punktu un Vispārējās izglītības likuma 4.panta 11.punktu.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis un uzdevumi.

5. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas **mērķis** -objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē katra izglītojamā dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi un izpratni par mācīšanās panākumiem.
6. Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas **uzdevumi** :
 - Konstatēt katra izglītojamā sasniegumus, ievērojot viņa individualitāti.
 - Veicināt izglītojamo, skolotāju un vecāku sadarbību.
 - Veikt nepieciešamo mācību procesa korekciju izglītojamo mācību sasniegumu uzlabošanai.
 - Motivēt izglītojamos pilnveidot savus mācību sasniegumus.
 - Sekmēt izglītojamo līdzatbildību par mācību rezultātiem, mācot izglītojamos mācīties un veikt pašnovērtējumu.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi.

7. **Prasību atklātības un skaidrības princips** – mācību priekšmetu standartos ir noteikts obligātais mācību priekšmetu saturs, ietverot pamatprasības izglītojamā sasniegumiem.
8. **Pozitīvo sasniegumu summēšanas princips** – iegūtā izglītība tiek vērtēta, summējot pozitīvos sasniegumus iegaumēšanas un izpratnes, zināšanu lietošanas un radošās darbības līmenī.
9. **Vērtējuma atbilstības princips** – ieskaitē un nobeiguma pārbaudes darbā izglītojamam tiek dota iespēja apliecināt savas zināšanas, prasmes un iemaņas visiem mācību sasniegumu vērtēšanas līmeņiem atbilstošos uzdevumos, jautājumos, piemēros un situācijās. Ieskaišu un pārbaudes darbu organizācija nodrošina adekvātu un objektīvu vērtējumu.
10. **Vērtējuma noteikšanai izmantoto veidu dažādības princips** – mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto rakstiskas, mutiskas un kombinētas pārbaudes, individuālo un grupas sasniegumu vērtēšanu un dažādus pārbaudes darbus – kontroldarbus, ieskaites, projektu darbus, diagnosticējošos darbus, eksāmenus.
11. **Vērtēšanas regularitātes princips** – mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri, lai informētu par izglītojamā iegūtajām zināšanām, prasmēm, iemaņām un mācību sasniegumu attīstības dinamiku.
12. **Vērtējuma obligātuma princips** – nepieciešams iegūt pozitīvu vērtējumu visos izglītības programmas mācību priekšmetos un valsts pārbaudes darbos, izņemot tos mācību priekšmetus un valsts pārbaudes darbus, no kuriem izglītojamais ir atbrīvots IZM noteiktajā kārtībā.

Mācību sasniegumu vērtēšanas plānošana.

13. Pārbaudes darbu skaitu, veidu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus mācību priekšmetu skolotājs nosaka saskaņā ar pārbaudes mērķiem un izglītojamo sagatavotību.
14. Skolotājs, veicot vērtēšanu:
 - 14.1. norāda tematiskā un apkopojošā (summatīvā) vērtējuma pārbaudes darbus, to norises iespējamus datumus;
 - 14.2. katras mācību tēmas ietvaros uzrāda arī citas izglītojamo vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus;
 - 14.3. katra semestra sākumā saskaņo katrai klasei veicamo pārbaudes darbu grafiku ar direktora vietnieku izglītības jomā, kurš koriģējams pēc nepieciešamības.
 - 14.4. par konkrētiem pārbaudes darbu datumiem un novērtējuma kritērijiem informē izglītojamos, vecākus, ierakstot datumus e- klases žurnālā.
15. Minimālais pārbaudes darbu skaits mācību priekšmetos tiek noteikts atbilstoši:
 - 15.1. mācību stundu skaitam nedēļā, bet ne mazāk kā trīs desmit ballu skalas vērtējumi semestrī;
 - 15.2. skolotāja mērķtiecīgi veidotajam mācību satura apguves plānojumam priekšmetā, kurš ir izskatīts un atbalstīts metodiskajā jomā.

Mācību sasniegumu vērtēšanas norise un vadība

16. Izglītojamo darbība tiek vērtēta:
 - 16.1. izmantojot bezatzīmju vērtēšanas daudzveidīgos paņēmienus;
 - 16.2. organizējot konkrētu zināšanu, prasmju, novērtējumu ar “ī”, “ni”, tas ir, izmantojot starpizvērtējumu (“ī” – ieskaitīts, ja izglītojamais mācību vielu apguvis labi, “ni” – neieskaitīts, ja izglītojamā zināšanas nav pietiekamas, lai turpinātu sekmīgu mācīšanos);
 - 16.3. pamatojoties uz izglītojamo veiktajiem pašvērtējumiem.

17. Mācību sasniegumus pārbaudes darbos (tematiskajos, kārtējos, noslēguma), semestrī un gadā vērtē 10 ballu skalā (2.- 3. kl. latviešu val. un matemātikā, 4. – 12. klasēs visos mācību priekšmetos).

18. Vērtējot 10 ballu skalā tiek noteikts:

- 18.1.mācību satura apguves apjoms, kvalitāte, līmenis;
- 18.2.vispārējās (integrālās) prasmes;
- 18.3.iniciatīva, patstāvība mācībās;
- 18.4.attieksme pret mācīšanos;
- 18.5.kārtība, uzcītība, paškontrolē, ieinteresētība;
- 18.6.mācību sasniegumu dinamika.

19. Veicot pārbaudes darba uzdevuma izpildes novērtējumu, vērā tiek ņemti arī šādi vērtēšanas kritēriji (pēc VISC norādījumiem):

Balles izglītojamā veiktā pārbaudes darba apjoms % :

- 10 balles - 96%
- 9 balles - 90%
- 8 balles - 80%
- 7 balles - 70 %
- 6 balles - 60 %
- 5 balles - 50%
- 4 balles - 35%
- 3 balles - 28 %
- 2 balles - 15%
- 1 balle - 1 %

20. **Centralizētajos eksāmenos** izglītojamo mācību sasniegumus izsaka procentuālajā novērtējumā. Izglītojamā svešvalodu prasmes izvērtē, izmantojot līmeņatbilstības kritēriālās vērtēšanas pieeju, atbilstoši B1, B2,C1 līmeņiem.

21.Mācību sasniegumu atspoguļošana 1. – 4. klasē.

1.klasē visi mācību sasniegumi atspoguļojami īsi, koncentrēti mutvārdu vai rakstveidu formā, e-klases žurnālā, vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: „x”- apguvis, „/”- daļēji apguvis, „- „ – vēl jāmācās, skolēnu dienasgrāmatās izmanto vārdus: apguvis, daļēji apguvis, vēl jāmācās vai „ izcili”, „ļoti labi”, „labi”, „ viduvēji”, „ vāji” .

2. un 3. klasē izglītojamo mācību sasniegumi atspoguļojami divējādi.

e- klases žurnālā un skolēnu dienasgrāmatās 10 ballu skalā atspoguļo latviešu valodu un matemātiku. Šajos mācību priekšmetos veiktie starpvērtējumi, ierakstāmi izmantojot apzīmējumus „ieskaitīts”(i) vai „neieskaitīts”(ni).

Dabas zinības, vizuālo mākslu, sociālās zinības, mājturību un tehnoloģijas, sportu, mūziku, ētiku - īsi, koncentrēti mutvārdu vai rakstveidu formā, klases žurnālā vērtējumu izsakot ar šādiem apzīmējumiem: „x”- apguvis, „/”- daļēji apguvis, „- „ – vēl jāmācās; izglītojamo dienasgrāmatās izmanto vārdus: apguvis, daļēji apguvis, vēl jāmācās vai „izcili”, „ļoti labi”, „labi”, „ viduvēji”, „ vāji” .

3. klasē – angļu valodu e- klases žurnālā, izglītojamo dienasgrāmatās atspoguļo 10 ballu skalā. Starpvērtējumi ierakstāmi, izmantojot apzīmējumus „ieskaitīts”(i) vai „neieskaitīts”(ni).

4. klasē e- klases žurnālā, izglītojamo dienasgrāmatās 10 ballu skalā atspoguļo visus mācību priekšmetus. Šajos minētajos mācību priekšmetos veiktie starpvērtējumi, ierakstāmi izmantojot apzīmējumus „ieskaitīts”(i) vai „neieskaitīts”(ni).

22. Iepriekš plānotie (10 ballēm atbilstošie pārbaudes darbi) ir jāpilda visiem izglītojamiem.

23. Ja izglītojamais piedalījies pārbaudes darbā, bet to nav nodevis vai darbu nav veicis vai arī tas izpildīts neatbilstoši ballu vērtējuma iegūšanai, tad viņš saņem skolotāja atzinumu – nav vērtējuma (“n/v”).

24. Ja izglītojamais nav piedalījies skolotāja vai administrācijas organizētā pārbaudījuma norisē vai nav saņēmis vērtējumu, tad, vienojoties ar skolotāju, tiek pildīts līdzvērtīgs darbs līdz nākošā pārbaudes darba laikam.

25. Vērtējums projektu darbā pielīdzināms vērtējumam mācību priekšmetā un izliekams e-klases žurnālā projekta noslēgumā; vērtējums zinātniski pētnieciskajos darbos pielīdzināms vērtējumam mācību priekšmetā un izliekams liecībā mācību gada noslēgumā.

26. Ja izglītojamais laikā nav nodevis projekta darbu, pamatojoties uz iesniegumu, var lūgt pagarinājumu darba izstrādei līdz mācību gada beigām.

Sasniegumu uzlabošana:

27. Izglītojamie ir tiesīgi uzlabot sniegumu pārbaudes darbā līdz nākošajam plānotajam pārbaudes darbam. Par vērtējuma uzlabošanas laiku izglītojamie individuāli vienojas ar skolotāju. Šim nolūkam var tikt izmantotas konsultatīvās stundas;

28. Mācību sasniegumu uzlabojumi pieļaujami nepietiekamam vērtējumam;

29. Semestru noslēgumos mācību sasniegumu uzlabojumus veikt ne vēlāk kā 3 dienas pirms atzīmju izlikšanas;

30. Atkārtoto vērtējumu fiksē e – žurnālā. Uzlabot konkrēto vērtējumu var tikai vienu reizi.

31. Skolotājam vērtējums pēc rakstiska pārbaudes darba ir jāizliek ne vēlāk kā nedēļas laikā.

32. Ar novērtētiem pārbaudes darbiem un to rezultātiem jāiepazīstina izglītojamie. Rezultātus analizē. Nepieciešamības gadījumā skolotājs pamato vērtējumus.

33. Vecāki ar savu bērnu izpildītajiem darbiem var iepazīties individuāli pie skolotājiem arī tūlīt pēc vērtējuma saņemšanas.

34. Ar burtnīcās veiktajiem pārbaudes darbu rezultātiem tiek iepazīstināti izglītojamie un pēc nepieciešamības tajās tiek veikti arī konkrēti uzdevumi: kļūdu labojumi, pašnovērtējumi, tālākās darbības. Pamatā šīs pārbaudes darbu burtnīcas vai atsevišķi pārbaudes darbi glabājas pie skolotāja un pēc vecāku pieprasījuma tiek viņiem uzrādīti.

35. Pedagogi, veicot izglītojamo mācību sasniegumu izvērtējumu par noteiktu laiku, kā arī valsts pārbaudes darbu analīzi:

- izglītojamo sasniegumus salīdzina ar eksistējošām normām, prasībām, mērķiem, uzdevumiem;
- izskaidro rezultātus, atklāj attīstošo un bremzējošo faktoru ietekmi;
- prognozē tālāko darbību.

Skolas administrācija:

36. Koordinē un pārrauga vērtēšanas procesus skolā, tai skaitā ne retāk kā reizi semestrī pārbauda, kā pedagogi izdara ierakstus klases žurnālos par izglītojamo sasniegumiem;

37. Iespēju robežās rada skolotājiem iespējas individuālajam grupu darbam ar izglītojamiem ārpus mācību stundām (individuālās, grupu, konsultatīvās nodarbības);

38. Plāno nepieciešamos pasākumus pedagogu tālākizglītībā, saistībā ar vērtēšanu;

39. Nodrošina pedagogu un vecāku sadarbību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā un analizē;

40. Vienu reizi semestrī organizē vecāku dienas, kad vecāki ierodas skolā un saņem individuālu informāciju par sava bērna mācību sasniegumiem.

Izglītojamo mācību sasniegumu atspoguļošana

41. 1. – 9. klašu izglītojamiem katra mēneša noslēgumā e-klases žurnālos fiksētos vērtējumus skolotāji atspoguļo dienasgrāmatās vai tiek izsniegti mācību sasniegumu kopsavilkumi – sekmju lapas.

42. 10. – 12. klašu izglītojamiem pēc noteiktas formas katra mēneša noslēgumā tiek izsniegti mācību sasniegumu kopsavilkumi – sekmju lapas.

43. Mācību sasniegumu atspoguļošana liecībās, e- klases kopsavilkumu žurnālā, apliecībās par pamatzglītību un atestātos par vidējo izglītību tiek izdarīta atbilstoši valsts normatīvajām prasībām.

44. Tiekoties ar vecākiem, pedagogam ir atļauts izmantot tikai tos e-klases žurnālā vai citos dokumentos izdarītos ierakstus, kas attiecas uz šo vecāku bērnu. Ja vecāki vēlas uzzināt sava bērna sasniegumus, salīdzinājumā ar citiem izglītojamiem, informācija jāsniedz, nenosaucot vārdā citus izglītojamus.

Skolēnu pozitīvu mācību rezultātu motivēšanas pasākumi

45. 1.-12.klašu skolēni par labām un teicamām sekmēm noslēdzot 1.semestri un mācību gadu var tikt apbalvoti ar:

45.1. Zelta liecību, gadījumā, ja izglītojamā vērtējumi visos mācību priekšmetos ir „8” un augstāki, bet ar pedagoģiskās padomes lēmumu var tikt izsniegta arī gadījumos, ja viens vai divi vērtējumi ir „7”;

45.2. Sudraba liecību, gadījumā, ja izglītojamā vērtējumi visos mācību priekšmetos ir „7” un augstāki, bet ar pedagoģiskās padomes lēmumu var tikt izsniegta arī gadījumos, ja viens vai divi vērtējumi ir „6”;

45.3. Atzinības rakstu, gadījumā, ja izglītojamā vērtējumi visos mācību priekšmetos ir „6” un augstāki, bet ar pedagoģiskās padomes lēmumu var tikt izsniegta arī gadījumos, ja viens vai divi vērtējumi ir „5”;

Mācību sasniegumu vērtēšanas procedūras grozījumu kārtība

46. Grozījumus vērtēšanas procedūrā var izdarīt pēc:

45.1 MK noteikumiem;

45.2. skolas pedagoģiskās padomes priekšlikumiem.

47. Ierosinājumus grozījumiem var iesniegt visas izglītības procesā un tā rezultātos ieinteresētās personas: skolotāji, izglītojamie, vecāki. To var izdarīt individuāli, grupās un kolektīvi.

48. Grozījumus nolikumā apstiprina skolas direktors.

Saskaņota un ieteikta apstiprināšanai Pedagoģiskās padomes sēdē Nr.3 2016.gada 19.decembrī.

Atzīt par spēku zaudējušu Rīgas 19.vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību apstiprinātu ar Rīgas 19. vidusskolas direktores A. Balodes rīkojumu Nr.VS19-14-43-r 15.09.2014.